

## AVIS DE MARCHÉ

Département(s) de publication : **82**  
Services

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : Syndicat des Eaux de Castelsarrasin.

Correspondant : Pignol Laurent , 418 chemin de la Chaumière - BP 20061 82102 Castelsarrasin Cedex tél. : 06-11-18-04-36 télécopieur : 05-63-32-73-87 Courriel : [laurent.pignol@sde-castelsarrasin.fr](mailto:laurent.pignol@sde-castelsarrasin.fr)

Adresse internet : <http://www.sde-castelsarrasin.fr/page-d-accueil/>.

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://sdecastelsarrasin.e-marchespublics.com/>.

*Objet du marché* : **ETUDE RELATIVE AU PROJET DE FUSION DE TROIS SYNDICATS D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT**

**Tranche ferme : Assistance à maîtrise d'ouvrage pour l'étude relative au projet de fusion des trois syndicats d'eau et d'assainissement**

**Tranche optionnelle 1 : Accompagnement dans la mise en oeuvre du transfert.**

### **Caractéristiques principales :**

Assistance à maîtrise d'ouvrage pour l'étude relative au projet de fusion de trois syndicats d'eau et d'assainissement. Les prestations sont réparties en une tranche ferme et une tranche optionnelle :

Tranche ferme : Assistance à maîtrise d'ouvrage pour l'étude relative au projet de fusion des trois syndicats d'eau et d'assainissement

Tranche optionnelle 1 : Accompagnement dans la mise en oeuvre du transfert.

Refus des variantes.

*Durée du marché ou délai d'exécution* : 8 mois à compter de la notification du marché.

*Cautionnement et garanties exigés* : Aucune garantie ne sera exigée.

*Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent* : Les prestations seront financées sur les fonds propres du Syndicat des eaux - budget du syndicat - Section de fonctionnement. Les sommes dues au(x) titulaire(s) du marché, seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes auprès de chaque membre du groupement de commandes. Des acomptes seront versés au titulaire dans les conditions indiquées à l'article 59 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 et à l'article 114 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016. Aucune avance ne sera versée. Les prix sont révisables.

*Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire*

*du marché* : L'acheteur n'exige pas que les groupements d'opérateurs économiques adoptent une forme juridique déterminée après l'attribution du marché. Cependant en cas de groupement conjoint le mandataire du groupement devra être solidaire. La même entreprise ne peut pas présenter pour le marché plusieurs offres, en agissant à la fois en qualité de candidat individuel et de membre d'un ou plusieurs groupements. Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

*Unité monétaire utilisée, l'euro.*

### ***Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :***

*Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :*

-Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).

-Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 ,46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après.).

-Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

-Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

-Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

*Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :*

-Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

-Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

-Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services

effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

-Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

-Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (*disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>*).

-Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (*disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>*).

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : oui

### **Critères d'attribution :**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- Prix : 60%;
- Valeur technique : 40%.

*Type de procédure* : procédure adaptée.

*Date limite de réception des offres* : 20 novembre 2018 à 12:00

*Délai minimum de validité des offres* : 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

### **Autres renseignements :**

*Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice* : **2018/028**

*Renseignements complémentaires* : La durée de validité du marché est de 35 semaines (environ 8 mois) à compter de sa notification. Le délai d'exécution de la tranche ferme est de 35 semaines à compter de la date de notification du marché. Le délai d'exécution de chaque tranche optionnelle démarre à compter de la notification de la décision d'affermissement de celle-ci.

Le délai de la tranche optionnelle affermie ne pourra excéder la durée de validité du marché.

*Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels* :

Les documents de la consultation sont téléchargeables sur le site de dématérialisation des marchés du SIAEP à l'adresse suivante : <http://sdecastelsarrasin.e-marchespublics.com/> Le candidat peut consulter la publicité, le règlement de la consultation, télécharger le DCE poser des questions uniquement via ce site.

*Conditions de remise des offres ou des candidatures :*

L'entité adjudicatrice n'accepte aucun pli sous forme papier (pas d'envoi en recommandé avec accusé réception, ni remise en mains propres et pas d'envoi via un transporteur à l'exception de la copie de sauvegarde). Seule sera prise en compte la remise d'une offre par voie dématérialisée. L'offre devra être transmise par voie électronique uniquement avec accusé de réception électronique via le site : <http://sdecastelsarrasin.e-marchespublics.com/>

*Date d'envoi du présent avis à la publication :* 18 octobre 2018.

*Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :* Syndicat des Eaux de la Région de la Castelsarrasin

*Correspondant :* Laurent Pignol 418 Chemin de la Chaumière - BP 20061 82102 Castelsarrasin , tél. : 0611180436 , télécopieur : 0563327521 , courriel : [laurent.pignol@sde-castelsarrasin.fr](mailto:laurent.pignol@sde-castelsarrasin.fr) , adresse internet : <http://sdecastelsarrasin.e-marchespublics.com/> .

*Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :* Syndicat des Eaux de la Région de la Castelsarrasin

*Correspondant :* Laurent Pignol 418 Chemin de la Chaumière - BP 20061 82102 Castelsarrasin , tél. : 0611180436 , télécopieur : 0563327521 , courriel : [laurent.pignol@sde-castelsarrasin.fr](mailto:laurent.pignol@sde-castelsarrasin.fr) , adresse internet : <http://sdecastelsarrasin.e-marchespublics.com/> .

*Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :* , adresse internet : <http://sdecastelsarrasin.e-marchespublics.com/> .